

INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1695-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	NESTOR FAENRY MILLER PEREZ
Cedula	17.592.022
Valor del contrato:	\$15.180.000
Fecha inicio	24/may/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.518.000
No. Planilla	1074844028
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1697806355
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	13/ago/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la secretaría del deporte y la recreación del proyecto denominado fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP 26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
(x) Anticipada
() Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Apoyar en la estructuración, sistematización y seguimiento de los lineamientos y metodologías a desarrollar en las jornadas y eventos del deporte competitivo, liderando acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo y demás actividades del proyecto, mediante la elaboración e implementación de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de sus actividades.

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBLIGACION 1

Cuota 1. Brindé apoyo en la consolidación de la matriz de fogueos de la selección Cali Élite Sector Paralímpico.

Cuota 2. Brindé apoyo en el proceso de organización de las selecciones que se le brindó el apoyo para fogueos

2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

3. Participar en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

Cuota 3. Apoyé en el proceso de organización y estructuración del cronograma del mes de julio de los beneficiarios de la selección Cali en la modalidad de deporte adaptado, para Juegos Departamentales y paradespartamentales

Cuota 4. Apoyé en el proceso de organización del cronograma del mes de agosto mediante la elaboración e implementación de acciones y planes de intervención para los beneficiarios de deporte adaptado del programa Cali elite.

OBLIGACION 2

Cuota 1. Brindé acompañamiento metodológico a los entrenadores del sector paralímpicos en sus actividades de campo y de programación.

Cuota 2. Brindé acompañamiento metodológico a los entrenadores del sector paralímpicos en sus actividades de campo y de programación.

-Brindé apoyo en la consolidación de la documentación para realizar las subsanaciones de lista nominal

Cuota 3. Gestioné el control y acompañamiento metodológico a los entrenadores del sector paralímpicos en las competencias en campo en los juegos departamentales y paradespartamentales

Cuota 4. Gestioné el control y acompañamiento metodológico a los entrenadores de deporte adaptado que atienden a los beneficiarios de Cali elite.

OBLIGACION 3

Cuota 1. Participé en mesas de trabajo técnicas de alistamiento a los juegos departamentales, Paradespartamentales y sordo departamentales.

Cuota 2. Participé en mesas de trabajo técnicas de alistamiento a los juegos departamentales, Paradespartamentales y sordo departamentales.

4.Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

5.Planear y diligencie el formato de parrilla de los monitores deportivo de la secretaria del Deporte y la Recreación.

-Participé en el proceso de distribución de las ayudas ergogénicas a los deportistas

Cuota 3. Participé en mesas de trabajo técnicas de seguimiento de medallera en los juegos departamentales, Paradeportamentales y sordodeportamentales.

Cuota 4. Participé en las mesas de trabajo técnicas de seguimiento mensual con los entrenadores y coordinadores del programa Cali elite.

OBLIGACION 4

Cuota 1. Apoyé el proceso de verificación en los puntos de atención las condiciones de seguridad y Salud en el trabajo.

Cuota 2. Verifiqué que todos los entrenadores del sector paralímpicos estuvieran activos en la ARL para el inicio de actividad

Cuota 3. Verifiqué el cumplimiento de las actividades de seguimiento a los sistemas de gestión de los entrenadores de la selección Cali en la modalidad de deporte de discapacidad.

Cuota 4. Verifiqué el cumplimiento de las actividades de seguimiento a los sistemas de gestión de los entrenadores de la selección Cali en la modalidad de deporte de discapacidad, disciplina de boccias.


OBLIGACION 5

Cuota 1. Planeé y organicé la parrilla de los entrenadores del sector Paralímpico.

Cuota 2. Planeé y organicé la parrilla de los entrenadores del sector Paralímpico

Cuota 3. Planeé y organicé la parrilla del mes de julio de los entrenadores del sector Paralímpico verificando los diferentes puntos

Cuota 4. Diligencié la parrilla del mes de agosto de los entrenadores de deporte

<p>6.Las demás desarrolladas en el objeto contractual.</p>	<p>adaptado dando cumplimiento a los diferentes puntos de atención del programa Cali elite.</p> <p>OBLIGACION 6</p> <p>Cuota 1. Realicé el proceso de inscripción nominal del equipo del sector Paralímpico a juegos Paradeportamentales y Sordodeportamentales</p> <p>Cuota 2. Realicé el proceso de subsanaciones de la inscripción nominal del equipo del sector Paralímpico a juegos Paradeportamentales y Sordodeportamentales</p> <p>Cuota 3. Realicé apoyo en las diferentes competencias del sector Paralímpico en los juegos paradeportamentales y Sordodeportamentales de la selección Cali.</p> <p>Cuota 4. Realicé visita en campo a los diferentes entrenadores de deporte adaptado de la selección Cali.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link https://drive.google.com/drive/folders/1uif_oib0s1NT_BTtftyplvocxQSVmGvs</p>	
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>26/ago/2025</p>